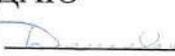
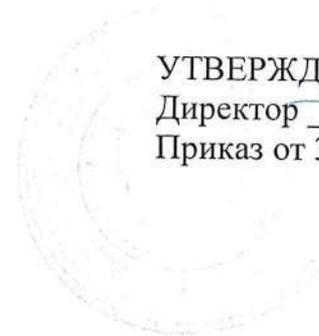


Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

ПРИНЯТО
на заседании Совета техникума
Протокол от 30.09.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор  О.В. Данилова
Приказ от 30.09.2020 № 139/1-ОД



Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся
ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»

Нарьян-Мар
2020



Содержание

| | |
|--|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Предоставление академического отпуска по медицинским показаниям | 4 |
| 3. Предоставление академического отпуска в связи с призывом на военную службу | 4 |
| 4. Предоставление академического отпуска по другим исключительным причинам | 5 |



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» (далее – положение) является локальным актом, который устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся) в ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» (далее – учреждение), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

3. Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455;

4. Уставом ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» (далее – учреждение);

5. Иными локальными нормативными актами учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования учреждения, в случае призыва на военную службу, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.5. К иным случаям предоставления обучающемуся академического отпуска относятся:

уход за тяжело больным ребёнком или близким родственником;

отпуск по беременности и родам;

уход за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

участие в российских или международных соревнованиях;

тяжелое материальное положение в семье.

1.6. Академический отпуск может предоставляться обучающемуся неограниченное количество раз.

1.7. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы,



подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1.8. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором учреждения в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

1.9. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в учреждении, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. При обучении в учреждении по договору с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицам, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

1.9. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся может в любой момент до окончания периода предоставления академического отпуска его прервать и продолжить освоение образовательной программы. Допуск к обучению, по завершении академического отпуска, осуществляется на основании приказа директора учреждения.

1.10. Обучающийся, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, подлежит отчислению из учреждения в связи с невыходом из академического отпуска в установленный срок.

1.11. При предоставлении академического отпуска обучающийся должен быть ознакомлен с настоящим положением.

2. Предоставление академического отпуска по медицинским показаниям

2.1. Основанием для предоставления академических отпусков обучающимся по медицинским показаниям является снижение трудоспособности вследствие нарушений функций организма, вызванных хроническими дефектами, длительными и частыми заболеваниями, а также беременностью и родами.

2.2. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся принимает директор учреждения, на основании личного заявления обучающегося и заключения врачебной комиссии (ВКК) медицинской организации.

2.3. Вопрос о предоставлении академического отпуска обучающимся первого курса принимается директором учреждения.

2.4. Обучающиеся, не предъявившие жалоб на состояние здоровья до начала экзаменационной сессии и получившие во время экзаменов неудовлетворительные оценки и подавшие после этого заявление о предоставлении академического отпуска, считаются неуспевающими.

3. Предоставление академического отпуска в связи с призывом на военную службу

3.1. Академический отпуск в связи с призывом на военную службу предоставляется на основании личного заявления обучающегося и повестки



военного комиссариата, содержащей время и место отправки к месту прохождения военной службы, либо копии такой повестки с предъявлением ее оригинала.

3.2. После демобилизации из рядов Вооруженных сил Российской Федерации обучающийся обязан предоставить личное заявление на имя директора учреждения о выходе из академического отпуска.

4. Предоставление академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

4.1. Обучающийся может получить академический отпуск в других исключительных случаях.

4.2. В связи с тяжелой болезнью члена семьи и необходимостью постоянного ухода за ним при отсутствии других членов семьи, имеющих возможность сделать это. Основанием для предоставления академического отпуска в этом случае является личное заявление обучающегося и подтверждающий документ (справка, свидетельство и т.п.).

4.3. Академический отпуск по беременности и родам предоставляется на основании справки из женской консультации и личного заявления обучающегося, поданного на имя директора учреждения.

4.4. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет предоставляется по заявлению обучающегося (матери или отца ребенка), к которому прилагаются копия свидетельства о рождении ребёнка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает - справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства). Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет предоставляется на основании личного заявления обучающегося (матери или отца ребенка) и копии свидетельства о рождении ребёнка.

4.5. Основанием для предоставления академического отпуска спортсменам для участия в российских или международных соревнованиях является личное заявление обучающегося.

4.6. Основанием для предоставления академического отпуска в случае тяжелого материального положения в семье и необходимости временного трудоустройства является личное заявление обучающегося и подтверждающие документы (при наличии).

4.7. Основанием для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам является личное заявление обучающегося и подтверждающие документы (при наличии).

4.7. Все заявления о предоставлении академического отпуска должны быть согласованы с заместителем директора по учебной работе.